

**Правила**  
**приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным**  
**программам обучающихся с умственной отсталостью**  
**(интеллектуальными нарушениями)**

1. Правила приема на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее - Положение) является локальным нормативным актом ГОБОУ Кильдинская КШИ (далее - ОУ), регламентирующим прием обучающихся в ГОБОУ Кильдинская КШИ.

2. При организации приёма детей на обучение ГОБОУ Кильдинская КШИ руководствуется:

- ст.28 Конвенции о правах ребёнка 1989 г.;
- п.п. 1,2,4 ст. 43, П.2 ст.62 Конституции Российской Федерации;
- ст. 28, 35,42,55,66,67,78 Федерального закона от 29.12.2012 г. N9 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 г. N9 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Федеральным законом от 31.05.2002 г. N9 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральным законом от 19.12.1993 N9 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 N 1 15-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Законом Мурманской области от 28.06.2013 N9 1649-01-3МО «Об образовании в Мурманской области»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 г №1599 (далее - ФГОС образования обучающихся с ОВЗ)
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- Уставом ГОБОУ Кильдинская КШИ.

3. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях, имеющих интернат:

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации"<sup>8</sup>;
- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"<sup>9</sup>;
- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации"<sup>10</sup>.

4. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей.

В первоочередном порядке также предоставляются места в общеобразовательных организациях по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям,

указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

5. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 3,4 правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение **3-х рабочих дней** после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

6. Прием обучающихся в ГОБОУ Кильдинская КШИ для обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам, в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (центральной ПМПК). Приказ о зачислении обучающегося в ГОБОУ Кильдинская КШИ издаётся на основании заключения (рекомендации) центральной психолого-медико-педагогической комиссии Мурманской области (ЦПМПК) и заявления родителей (законных представителей).

В 1-й класс принимаются дети с умственной отсталостью с 7 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение в более раннем возрасте.

7. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбирать форму получения образования, однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав ГОБОУ Кильдинская КШИ.

При приёме обучающегося ГОБОУ Кильдинская КШИ обязательно знакомит ребенка (с 14 лет) в доступной для него форме с «Правилами внутреннего распорядка обучающихся» и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом ОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, реализуемыми ГОБОУ Кильдинская КШИ и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в ОУ. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом учреждения фиксируются в заявлении о приеме и заверяются подписью родителей (законных представителей) ребенка.

8. Количество обучающихся в ГОБОУ Кильдинская КШИ определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, с учётом санитарных и гигиенических норм и других контрольных нормативов, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности.

9. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

10. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Министерство образования и науки Мурманской области.

11. С целью проведения организованного приема детей в первый класс ГОБОУ Кильдинская КШИ размещает на официальном сайте в сети Интернет информацию о количестве мест в первом классе.

12. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

**13.** Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

лично в общеобразовательную организацию;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

**14.** В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе;

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обработку персональных данных.

15. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (приложение 2).

Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы (приложение 1):

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка в случае использования права преимущественного приема на обучение);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

16. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение **5-ти рабочих дней** после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5 Правил.

17. Прием граждан из семей беженцев и вынужденных переселенцев осуществляется на основании записи детей в паспорте родителей (законных представителей), медицинской карты (справки) ребенка и письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учёта наличия или отсутствия регистрационных документов. Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в ОУ наравне с гражданами Российской Федерации.

18. Прием в ОУ осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

19. На каждого ребенка, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

20. Заявления родителей (законных представителей) о приеме обучающихся в 1 класс в ГОБОУ Кильдинская КШИ регистрируются в «Журнале регистрации заявлений о приеме в 1 класс».

21. Заявления родителей (законных представителей) о приеме обучающихся в классы, кроме первого, регистрируются в «Журнале регистрации заявлений о приеме в ГОБОУ Кильдинская КШИ».

**ПЕРЕЧЕНЬ документов для приема:**

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка в случае использования права преимущественного приема на обучение);
- справка с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

**Для получения заключения психолого-медико-педагогической комиссии:**

Центральная психолого-медико-педагогической комиссия Мурманской области находится по адресу: г. Мурманск, ул. Советская, д. 9, а, тел.(88 15-2) 25-66-23.

Направление детей на ЦПМПК осуществляется по инициативе родителя (законного представителя) ребенка. На заседание ЦПМПК ребенок приходит в сопровождении родителей (законных представителей). Обследование ребёнка проводится в присутствии родителей (законных представителей) ребенка. В ЦПМПК обследование детей проводится по предварительной записи с предъявлением следующих документов:

1. Свидетельство о рождении ребенка (копия).
2. Документ, удостоверяющий личность родителей (законных представителей).
3. Доверенность от законного представителя, при невозможности его присутствия на обследовании ребенка.
4. Подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей-специалистов детской поликлиники по месту жительства: психиатра, педиатра, невропатолога, отоларинголога, офтальмолога, врача-ортопеда (для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата).
5. Характеристики учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога-психолога.
6. Педагогическая характеристика, подписанная руководителем учреждения.
7. Для школьников письменные работы, тетради по основным предметам, контрольные работы; результаты обучения (табель, дневник, выписка текущих отметок), личное дело обучающегося.
8. Для дошкольников результаты продуктивной деятельности (рисунки, аппликации и др.)
9. На ребенка-инвалида дополнительно предоставляются: копия справки МСЭ, копия индивидуальной программы реабилитации.
10. Копия коллегиального заключения ПМПк, ТПМПК.

**Приложение 2**  
**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ**

**Директору**  
**ГБОУ Кильдинская КШИ**  
**Тикановой Елене Николаевне**

\_\_\_\_\_

—

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

проживающих по адресу:

\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять в \_\_\_\_\_ класс Государственного областного бюджетного общеобразовательного учреждения «Кильдинская коррекционная школа-интернат» моего сына \_\_\_\_\_ (мою \_\_\_\_\_ дочь):

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

**Дата рождения ребёнка:** « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

**Место проживания ребенка (фактическое):**

Населенный пункт \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_

**Место регистрации ребенка**

Населенный пункт \_\_\_\_\_

улица \_\_\_\_\_

дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_

**Сведения о родителях (законных представителях):**

*Отец:*

ФИО \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

проживания \_\_\_\_\_

Контактный тел., электронный \_\_\_\_\_

адрес \_\_\_\_\_

*Мать:*

ФИО \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

проживания \_\_\_\_\_

Контактный тел., электронный адрес \_\_\_\_\_

Наличие права приема \_\_\_\_\_

(внеочередной, первоочередный, преимущество)

Согласен (не согласен) на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе.

Имеется (не имеется) потребность ребенка в обучении по АООП в соответствии с ЦПМПК.

Имеется (не имеется) потребность в создании специальных условий в соответствии с программой реабилитации.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Уставом образовательной организации, с адаптированными общеобразовательными программами, с правилами внутреннего распорядка для обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ознакомлены:

---

Даю согласие на обучение моего ребенка на \_\_\_\_\_ как на родном языке, на изучение моим ребенком \_\_\_\_\_ как родного языка.

Подпись родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_

---

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.